



COMUNE DI CROTTA D' ADDA
PROVINCIA DI CREMONA
VIA ROMA N° 47 26020 CROTTA D' ADDA

☎ 0372722880 fax 0372722671

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 48 DEL 06-05-2017

OGGETTO : SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/07/2017-30/06/2022.
APPROVAZIONE BANDO DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

L'anno duemiladiciassette addi sei del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto di nomina n. 6/2014

Adotta la seguente determinazione.

PREMESSO che con Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 28/03/2017, è stata approvata la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria Comunale (art. 210 c. 2, D.Lgs. n. 267/00) per n. 5 anni e per il periodo 01/07/2017-30/06/2022;

VISTI:

- l'art. 208 e ss. del Titolo V del D.Lgs. 267/2000 in materia di servizio di tesoreria;
- il D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio in oggetto;

PRESO ATTO:

- che l'affidamento del servizio di tesoreria attualmente in essere ha scadenza il 30.06.2017 e non può essere rinnovato agli stessi soggetti a norma dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 in quanto il rinnovo del contratto di tesoreria è già stato effettuato per una volta;
- che si rende necessario procedere con celerità all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale nel rispetto del citato art. 210 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui "l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite dal regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi di concorrenza";
- che la su richiamata Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 28/03/2017 ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria mediante asta pubblica;
- che la medesima Deliberazione stabiliva "di demandare al Settore economico finanziario l'adozione di tutti gli atti necessari per l'affidamento del servizio di tesoreria";

VISTI:

- il bando di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale (allegato A) con evidenziati i criteri generali di aggiudicazione;
- lo schema dell' "istanza di ammissione" alla gara (allegato B);
- il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale (allegato C);

RITENUTO gli stessi conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

RITENUTO pertanto di approvare gli stessi in modo da dare corso alla procedura per l'affidamento del

servizio in questione;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di approvare:

- il bando di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione con evidenziati i criteri di valutazione delle offerte;
- lo schema dell' "istanza di ammissione" alla gara, allegato B parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, allegato C parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) di dare atto che il bando di gara sarà pubblicato secondo le modalità previste dalla normativa ed in modo da assicurarne idonea conoscibilità;

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" che:

- il fine che con il contratto di tesoreria si intende perseguire ed il relativo oggetto sono quelli specificati nella Convenzione approvata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 28/03/2017;
- la forma del contratto sarà l'atto pubblico;
- clausole essenziali sono quelle previste nella suddetta Convenzione;
- la modalità di scelta del contraente è l'asta pubblica per le ragioni esplicitate nelle Deliberazioni del Consiglio comunale n. 8 del 28/03/2017;

4) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'adozione in quanto non comporta minore entrata o impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (TIZIANO CHIAPPANI)

La presente determinazione sarà inserita nell'elenco delle determinazioni e sarà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (per gli impegni di spesa).

La stessa verrà inserita nel registro annuale delle determine del Responsabile del Servizio e pubblicata sul sito ufficiale del comune www.comune.crottadadda.cr.it.

A norma dell'art.8 della L.142/90, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Chiappani Tiziano e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0372 722880.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (TIZIANO CHIAPPANI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 11-05-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. RAFFAELE PIO GRASSI)